1.0 AT B 디지털마케팅 솔루션 계약서 ☐ 데모 1개월 ☐ 정식 계약서
데모 신청 이후 계속 사용을 원할 시 현재의 신청서를 계약서로 간주합니다.

회원 정보	요양기관번호		사업자등록번호	
	치과명		대표자성명	
	치과 전화번호		대표자 생년월일 (주민번호앞6자리)	
	치과 주소			
이용 요금	설치비	☐ 직접설치 + 원격설치(무료) ☐ 방문설치(110만원)		
	제품안내 및 설명	☐ 데이터 환자관리 마케팅 (1회 구축 – 660만원) → 추가 이미지등 병원에 맞게 연 12장 제작 포함 → 별첨 참고 ※ 고객관리 전자책 제공 / 1년 고객관리 crm 세팅 (매니저 관리) 1년 이후 추가 마케팅 계약 시 별도 비용 발생 ※ 별도 예시 기획안 참고 ※ 문자 비용 100만 포인트 포함 ☐ 디지털 마케팅 (1년 기준 99만원) ☐ 디지털 마케팅 – 월 비용 (9.9만원) 1) 환자관리 솔루션 특정기간(현재 년도의 최대 2년전까지의 환자검색) 의 장기미내원환자, 미이행 환자 (최근 6개월치 이내의 환자 중)를 검색하여 〈 1주 / 2주 /한달 / 두달 / 세달 〉 상기 기간 내 kakao talk을 전송, 환자 예약을 유도함 2) CALL. B 전화 솔루션 보험청구 프로그램과 연결된 전화수신 기능을 덴탈비서로 옮겨오는 기능으로 전화수신 → 보이는 ARS 홈페이지(with kakao talk) 생성, 고객전달 문의 및 신환 연락율을 기록 지속적으로 내원율 파악 3) 예약 at B 환자의 예약 내원여부 (내원O,X / 취소 변경 등) 설문지, 예약시간 전후 알림, 예약시간 over time 후 환자분께서 스스로 신규예약을 생성 할 수 있게 함 상기 외 네이버 홈페이지, 플레이스, 블로그, 인스타 채널에 신규예약 링크 및 QR을 연동, 즉시 예약 할 수 있는 시스템 구축 (유료/무료) (혜택 : ☐ 법인할인 ☐ 별도할인 : 내용 –) 법인계약시 사용료 최대혜택 = 데모버젼 3개월 무료 (문자 및 알림톡 비용은 별도) 데모시간만큼 충전을 하고 이를 포인트로 전환 (실질적 포인트로 전환하기에 솔루션 비용은 무료가 됨)		
	문자메세지	알림톡, SMS단문 건당18원, LMS장문 건당44원, MMS포토 건당132원 (VAT포함) – 100만원이상 충전시 5프로 적립 – 300만원이상 충전시 10프로 적립 – 500만원이상 충전시 15프로 적립 mso 법인계약 시 추가할인 문의 필요		

추가옵션	☐ 키오스크 (15인치 / 22인치 / 32인치) ☐ 카카오톡 마케팅 커스텀 구축 ☐ 환자관리 컨설팅 교육
현재 사용중인 소프트웨어	☐ 없음(개원예정) ☐ 하나로/두번에 ☐ 원클릭 ☐ 앤드원 ☐ 아이프로 ☐ 기타
개원일자	개원일: 데이터 씽크 기간:
덴비를 선택하게 된 가장 주요한 이유(하나만 선택)	☐ 지인의 권유 ☐ 광고(네이버,블로그 등) ☐ 이전 덴비 사용 경험 ☐ 신흥 ☐ 마스터 권유 ☐ 덴티움 ☐ 메가젠 ☐ 바텍 ☐ 컨설팅 업체 ☐ 기타

계 약 항 목

VER 1.0 기능안내

필수항목 - 카카오톡 알림톡	선택항목 - 카카오톡 알림톡
필수항목 무료 치과계정 아이디로 카카오톡 발송시 모든항목이 유료임 * 카카오톡 알림톡 18원 (vat 포함)	별도의 문자 카카오톡 비용이 발생함 * 카카오톡 알림톡 18원 (vat 포함)* 치과계정 아이디로 카카오톡 발송시 모든항목이 유료임 카카오계정 이용시 구축비용 : 500만원

환자관리 솔루션 선택사항

카카오톡 비용		필수 무료	선택 유료
환자 관리 솔루션	접수	☐ 접수 접수는 일단 태블릿등을 활용하여 데모로 사용가능 태블릿 접수나 키오스크 미사용 시 사용불가	☐ 환자호출 ☐ 진료요청 ☐ 진료실 마감 ☐ 마감안내
	수납	☐ 수납영수증	
	환자관리		☐ 장기미내원 환자 관리 * 관리를 해야할 환자분들 년도 및 기간* ☐ 2021 ☐ 2022 ☐ 2023 ☐ 별도 기간설정 : (기입:)

CALL.B 전화솔루션

카카오톡 비용		필수 무료	선택 유료
전화	보이는 ARS	☐ 부재중	☐ 통화전 ☐ 통화완료 ☐ 신규번호 중 가망고객 관리 ☐ 신규번호 중 접수기록이 없는 환자 환자의 방문율 및 접수기록까지 확인하고 키오스크를 사용하거나 보험청구 프로그램 접수기록을 업로드하시면 됩니다. 모두 다 신규번호인지 기존번호인지를 판별하기 때문에 통화전에는 이벤트 안내 카카오톡을 많이 보내고 통화완료 시 이후에는 주소안내 등을 보냅니다.

			커스텀하게 내용을 설정할 때는 문자 등으로 설정할 수 있습니다. 접수기록을 많이 확보하기 위해서 접수기록 확인이 필요한데 그때 필요한 매개체가 덴비접수이고 이를 키오스크로 하는 것을 추천합니다

예약 AT B			
		필수 무료	**선택 유료**
예약	**예약**	☐ 당일예약 전 시간안내 ☐ 예약시간 지난 후 고지	☐ 내원확정 ☐ 취소된 환자 ☐ 미내원 환자
	마케팅	☐ 네이버플레이스 연동을 원하실 경우 NAVER ID 및 PW접속을 해주시거나 임시로 아이디 / 비밀번호를 공유 必	☐ 홈페이지 ☐ 카카오톡 메타 (☐ 인스타 ☐ 페이스북) ☐ 구글 ☐ at b (덴비예약) ☐ 당근마켓 ☐ 한 채널당 세팅 50만원 * 8단 랜딩페이지 제공*

추가 결정사항을 답변해주세요

1) 장기미내원 – 원장님 환자가 몇 개월 동안 방문하지 않으면 장기 미내원이라고 생각하시나요?

☐ 3개월
☐ 6개월
☐ 1년 이상

2) 장기미내원 환자 관리 시 얼마 간격으로 알림톡을 보내면 좋을까요?

☐ 1주마다
☐ 2주마다
☐ 한달마다

3) 장기미내원 환자한테 어떤 안내를 할까요?

☐ 예약요청 푸쉬
☐ 정기검진 안내
☐ 놓친 사보험서류 안내 : 문자로만 가능
☐ 스켈링 기간 명시 안내 : 문자로만 가능

4) 보이는 ARS 설치 시 보험프로그램에서의 OPEN API가 작동되지 않습니다.

☐ 사용 ☐ 미사용

5) 특정시간에 데이터 DB씽크를 진행합니다.

☐ 병원오픈시간에 데이터 씽크 해주세요
☐ 병원퇴근전 시간에 씽크 해주세요
☐ 점심시간에 씽크 해주세요
☐ 기타시간:

현황판	☐ 기본 데스크버젼 설치	☐ 커스텀 원함

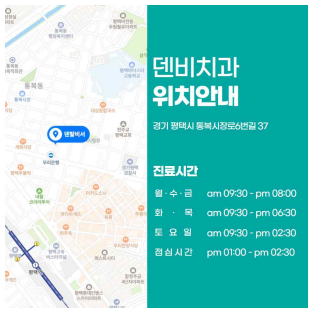
셀프예약 페이지내에서 가격형 - 가격오픈 / 정보형 중에서 무료세팅을 해드립니다.

☐ 무료형 이미지요청 ☐ 기본유료 이미지요청 : 3만원 ☐ 고급디자인 요청 : 5만원

덴비 환경설정에서 키오스크 광고 이미지 및 셀프예약 이미지 등의 작업은 추가비용이 발생합니다.

이미지 선택 (무료1장)

☐ 선택



☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

☐ 선택

평균 장당 3만원 ~ 5만원 발생

추가옵션 선택 안내	
① **키오스크 가격**	□ 15인지 - 330만원 □ 21인치 - 660만원 / 장애인 키오스크 기능 장착 □ 32인지 - 990만원 / 1월 말까지 구입하는 경우 장애인 키오스크 도입 불필요 함

키오스크 구입시 솔루션비용 1년 무료 / 1년 이후 솔루션 버전에 따라 월비용 상이

② **카카오톡 마케팅 커스텀 구축**	500만원 ※ 병원이름으로 덴탈비서의 카카오톡이 발송되는 기능 ※ 알림톡은 별도의 승인없이 자동발송기능을 이용할 수 있음
③ **환자관리 및 예약시스템 컨설팅 및 교육**	경력직 강사 및 컨설팅 : 1회 4시간 기준 100만원부터 ※ 1회 덴탈비서 세팅 및 설치 교육 무상
④ **문자 및 카카오톡 금액**	알림톡 / 단문 18원 장문 44원 포토 132원 ※ 법인 계약등 별도 문의

1.0 AT B 데이터마케팅 솔루션 계약서

※ 아래 덴비 이용약관, 개인정보 취급방침 및 수집, 이용, 개인정보 제3자 제공, 개인정보처리 위탁 계약에 관한 내용을 정독하시고 동의 및 서명해 주시기 바랍니다.

◆ 덴비 이용약관 내용을 확인하고 약관에 동의합니다.

1. '회사'는 덴탈비서 소프트웨어를 제작하는 사업자인 주식회사 덴탈비서, '제품' 덴탈비서(플랫폼), '회원'은 덴탈비서를 이용하는 고객을 의미합니다.
2. '제품'은 대한민국 의료법에 따른 치과병원 또는 치과의원 개설자인 '회원' 본인 및 '회원'이 개설한 치과의 종사자에 한하여 사용할 수 있으며, '회사'의 사전 서면 승인 없이 제3자에게 양도할 수 없습니다.
3. '회원'이 사용하는 '회사'의 '제품'은 판매된 것이 아닌, '회원'의 '제품' 이용기간 동안 사용이 허가되는 것입니다.
4. '제품' 이용에 관한 모든 관리 책임은 '회원'에게 있습니다. '회원'은 제품 이용 시 개인정보 보호법 및 개인정보의 안전성 확보조치기준(개인정보보호위원회 고시 제2020-2호)에 따른 기술적, 관리적 조치를 이행하여 '회원'이 보유하는 환자 개인정보 보호 의무를 다하여야 하고 의료법 제22,23조 및 의료법 시행규칙 제16조에 따른 진료기록 생성, 관리, 보존, 백업 등 의무를 이행하여야 합니다.
5. '회원'이 '제품'을 사용함에 있어 관리 소홀, 조작 미숙 등으로 한하여 발생하는 모든 결과에 대한 책임은 '회원'에게 있습니다.
6. '회원'은 '회사'의 '제품'을 이용함으로써 얻은 정보를 '회사'의 사전 승낙 없이 복제, 송신, 출판, 배포, 방송 기타 방법에 의하여 영리목적으로 이용하거나 제3자에게 이용하게 하여서는 안 됩니다.
7. '회사'는 '회원'에게 계속적이고 안정적인 '제품'을 제공하도록 노력하여야 합니다. 다만, 천재지변, 비상사태 등 불가항력의 경우에는 '제품'의 제공을 일시 중단할 수 있습니다.
8. '회사'는 '회원'의 '제품' 사용기간 내에 발생하는 '제품'의 하자를 보수합니다. 단, '회원'의 과실, 천재지변, 기타 회사의 책임 없는 사고로 인한 문제에 대해서 '회사'는 책임지지 않습니다.
9. '회사'가 '회원'에게 제공한 '제품'은 '회사'에서 제공한 컴퓨터 소프트웨어인 '제품'에 국한됩니다. '회원'의 컴퓨터 하드웨어 및 '회사'에서 제공한 '제품' 외의 타 소프트웨어(이하 '타 소프트웨어'라 한다)에 대한 사용 권한 및 유지 보수 책임은 '회원' 및 하드웨어, '타 소프트웨어' 제조사에 있으며, 하드웨어 및 '타 소프트웨어'의 사용 또는 결함으로 인하여 생명, 재산 또는 그 이외의 재산에 대하여 발생하는 손해에 대한 책임 등 일체의 책임은 '회원' 또는 하드웨어 및 '타 소프트웨어' 제조사에 있습니다.
10. 타사 프로그램 자료 변환 또는 연동 시 '회사'는 그 자료 변환으로 인하여 발생하는 문제 및 누락이나 오변환 등 자료 변환의 완전성에 대해 책임지지 않습니다. 또한, 일부 타사 프로그램은 변환 및 연동이 불가능할 수 있으며, 타사 프로그램으로부터 변환 또는 연동된 '제품'의 데이터는 타사 자료를 변환한 사본이므로 원본의 효력이 없습니다. 의료법, 국민건강보험법 등 관계법령에 따라 타사 프로그램의 원본 자료를 관리, 보존할 의무는 '회원'에게 있습니다.
11. '회사'는 '제품'이 '회원'의 개별적인 사용 의도를 충족할 것이라는 점에 대해서 보증하지 않으며, '회사'의 고의 또는 중과실에 의한 경우가 아닌 '제품'의 하자에 대하여 일체의 책임 또는 배상 의무를지지 않습니다.
12. '회원'은 '회사'의 '제품' 데이터가 알 수 없는 불가항력적인 원인에 의해 손실될 수 있음을 인식하고 '제품'을 이용할 때에는 주기적으로(일 1회 이상) 데이터를 백업해야 합니다.
13. 월회비는 계약일을 기준으로 선납으로 진행이 되며, 가입 신청서상의 요금 인출일에 "회원"의 계좌에서 자동이체(CMS) 합니다.
14. '회원'은 '회사'에게 계약 종료 요청하게 될 경우 한달 전 서면이나 메일 요청으로 가능하며, 계약해지 결정된 월의 마지막날 소프트웨어 사용이 정지되며, 월사용 마감으로 계약해지가 되며 월회비는 반환되지 않는다.
15. '회사'는 '회원'의 '제품' 사용 중 또는 계약해지로 인한 '회원' 탈퇴 후 '회원'의 '제품' 데이터를 타사 소프트웨어 데이터로 변환하거나, '회원'이 보유하는 '제품' 데이터를 관리, 보존해야 할 어떠한 의무도지지 않습니다.

덴탈비서 이용 약관에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음	_____(인/서명)

◆ **개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.**

16. 수집하는 개인정보 : 요양기관번호, 치과명, 대표자명, 사업자등록번호, 이메일주소, 전화번호, 치과주소, 결제계좌, 예금주 생년월일, 휴대전화번호
17. 개인정보 수집 및 이용목적 :주식회사 덴탈비서 서비스 제공 및 이용요금 수납, 덴탈비서 고객 서비스를 위한 본인확인, 고객응대 및 상담
18. 개인정보 보유 및 이용기간: 서비스공급완료 및 요금결제, 정산완료시까지이며, 단「전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률」에 따른 표시, 광고, 계약내용 및 이행 등 거래에 관한 기록은 계약 또는 청약철회, 대금결제, 재화 등의 공급기록 5년, 소비자 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 3년 보관
19. 개인정보의 제3자 제공 : 회사는 정보주체의 개인정보를 덴비웹 이용요금결제 및 정산을 위해서 제3자에게 제공합니다.
20. 개인정보의 파기 : 회사는 개인정보 보유기간 경과, 이용목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때는 지체없이 해당 개인정보를 복구 불가능한 방법으로 파기합니다.
21. 동의 거부권 및 거부에 따른 불이익 : 개인정보 수집 및 이용에 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의를 거부할 경우 덴탈비서 플랫폼 이용이 불가능합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음	_____(인/서명)

◆ **개인정보 제3자 제공에 동의합니다.**

개인정보 제3자 제공에 동의하지 않을 권리가 있으나, 아래 개인정보의 제3자 제공에 동의를 거부할 경우 덴탈비서 플랫폼 이용이 불가능합니다.

제공받는자	이용목적	제공항목	정보제공 동의
한국정보통신	덴탈비서 이용요금 결제대행	성명, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일주소, 주소, 결제은행, 계좌번호	개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 _____(인/서명)

덴비 이용약관 및 개인정보 수집 이용, 개인정보 제3자 제공에 대해 충분한 설명을 듣고 내용을 이해하였으며 그 내용에 모두 동의하여 덴탈비서 소프트웨어 이용을 신청합니다.

20 년 월 일

신청인	_____(인/서명)

개인정보 처리 업무위탁 계약서

덴탈비서를 이용하는 고객(이하 '회원'이라 한다)과 덴탈비서 소프트웨어를 제작하는 사업자인 주식회사 덴탈비서(이하 '회사'라 한다)은 '회원'의 치과에서 진료를 받는 환자의 개인정보 처리업무를 위해 '회원'이 '회사'의 치과용 플랫폼인 덴탈비서(이하 '제품'이라 한다)를 사용함에 있어 다음과 같은 내용으로 본 업무위탁계약서를 체결합니다.

제1조 (목적) 이 계약은 '회원'이 개인정보처리업무를 위해 '회사'의 '제품'을 사용하고, '회사'는 이를 승낙하여 '회사'의 책임 아래 성실하게 업무를 완성하도록 하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 합니다.

제2조 (업무 위탁의 목적 및 범위) '회사'는 계약이 정하는 바에 따라 '회원'에게 다음과 같은 개인정보 처리 업무를 수행 합니다.

서비스 항목	서비스 목적	처리 항목
접수/예약 서비스	환자 접수/예약 및 서류발급	환자정보 : 환자 이름, 생년월일, 휴대전화번호 진료정보 : 문진내역, 진단정보, 상담정보, 진료비 영수증, 진료비 세부내역서 등
대기현황 서비스	대기 순번 알림	환자정보 : 환자 이름, 생년월일, 휴대전화번호 진료정보 : 환자 대기 순번
결제 서비스	수납 관련 업무	진료 정보: 수납 금액
진료결과 연동 서비스	문진표 및 진료 결과 전송	환자정보 : 환자 이름, 휴대폰번호, 주소, 이메일 진료정보 : 진료 일자, 진단명, 문진표, 진단 결과, 상담 내역, 상담결과
상담결과 연동 서비스	상담내역 조회 및 결과 전송	환자정보 : 환자 이름, 생년월일, 휴대전화번호 진료정보 : 진료 일자, 진단명, 문진표, 진단 결과, 상담 내역, 상담결과 방문기록 : 내원 일자, 내원 기록 수납정보 : 수납 금액
주의사항 동의서 서비스	진료연계 주의사항 및 동의서 발송 사인	환자동의서 및 주의사항 진료관련 환자 동의내역
자료전달-의료서식류, 치료사진 및 보증서	자료전달-의료서식 전달 (본인인증 후)	환자이름, 생년월일, 휴대전화번호, 의료비 세부영수증 및 진료사진, 의료서식류(진단서 및 소견서 세부 치료비 영수증 등)

제3조 (재위탁 제한) '회사'는 '회원'의 사전 승낙을 얻은 경우를 제외하고 '회원'과의 계약상의 권리와 의무의 전부 또는 일부를 제3자에게 양도하거나 재위탁할 수 없습니다.

제4조 (개인정보의 처리제한) '회사'는 계약기간은 물론 계약 종류 후에도 위탁업무 수행 목적 범위를 넘어 개인정보를 이용하거나 이를 제3자에게 제공 또는 누설하여서는 안 됩니다. 또한 '회사'는 계약이 해지되거나 계약기간이 만료된 경우 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보를 「개인정보보호법」시행령 제16조 「개인정보 보호위원회 고시 제2020-2호」에 따라 즉시 파기하거나 '회원'에게 반납하여야 합니다.

제5조 (수탁자에 대한 관리 감독) '회원'은 '회사'에 대하여 다음 각 호의 사항을 관리하도록 요구할 수 있으며, '회사'는 특별한 사유가 없는 한 이에 응하여야 합니다.

개인정보의 처리 현황	개인정보의 접근 또는 접속현황	개인정보 접근 또는 접속 대상자	목적 외 이용,제공,재위탁 금지 준수여부

제6조 (손해배상) '회사' 또는 '회사'의 임직원 기타 '회사'의 수탁자가 이 계약에 의한 업무를 수행함에 있어 이 계약에 따른 의무를 위반하거나 수탁자의 고의 중과실로 인하여 '회원' 또는 개인정보주체 기타 제3자에게 손해가 발생한 경우 '회사'는 그 손해를 배상하여야 합니다.('회사'의 고의 또는 중과실 등 '회사'의 귀책사유가 아닌 경우는 그러하지 않습니다.)

본 개인정보 위탁처리 계약은 '덴탈비서 가입 신청서를 제출함으로써 그 효력이 발생하며, '회원'탈퇴와 동시에 본계약은 해지됩니다. 본 계약의 내용을 증명하기 위해 '회원'과 '회사'는 서명 또는 날인 후 각 1부씩 보관합니다.

주식회사 덴탈비서 평택시 통복시장로 6번길 37, 204~206호 서울시 강남구 밤고개로5길 11-4, 3층 대표 김 민 애	상호: 주소: 대표자:_____(인/서명)

DenB(덴탈비서) CMS 출금이체 신청서(신규)

◆ 수납기관 및 요금 정보

수납기관명	자동이체 내용	금액
주식회사 덴탈비서	솔루션 월회비 : 환자관리 솔루션 문자메시지 이용료 : 알림톡,SMS단문 건당18원, LMS장문 건당44원, MMS포토 건당132원	솔루션 월회비 월99,000원 (체어10대당) 문자메시지 이용료 합산청구

◆ 납부자 정보

납부자 번호(요양기관번호)								이체개시 년 월	지정 출금일
								20 년 월	매월 5일

◆ 출금이체 신청 및 출금동의

신청인명		전화번호	
휴대전화번호		이메일(세금계산서수취)	
주소			
신청계좌 거래은행 (목록의 은행만 가능)	☐ 국민은행 ☐ 우리은행 ☐ 신한은행 ☐ 하나은행 ☐ 기업은행 ☐ SC은행 ☐ 농협 ☐ 신협 ☐ 광주은행 ☐ 전북은행 ☐ 제주은행 ☐ 경남은행 ☐ 부산은행 ☐ 대구은행 ☐ 수협 ☐ 외환은행 ☐ 산업은행 ☐ 씨티은행 ☐ 우체국 ☐ 새마을 ☐ 케이뱅크 ☐ 카카오뱅크		
출금계좌번호	(휴대전화번호 등으로 개설된 평생계좌번호는 이용 불가)		
예금주 생년월일 (주민번호 앞6자리)	- 개인사업자는 주민번호 앞6자리 기재 - 법인은 사업자번호 기재(사업자번호 중간 2자리가81~87인 경우만 법인)		
예금주명		예금주 구분	☐ 개인 ☐ 법인

CRM출금이체 약관

1. 위의 본인(예금주)이 납부하여야 할 요금에 대하여 별도의 통지 없이 본인의 지정출금계좌에서 수납기관이 정한 지정 출금일(휴일인 경우 익영업일)에 출금대체 납부하여 주십시오.
2. 출금이체를 위하여 지정출금계좌의 경우에는 예금약관이나 약정서의 규정에 불구하고 예금청구서나 수표 없이 출금이체 처리 절차에 의하여 출금하여도 이의가 없습니다.
3. 출금이체 지정계좌의 예금 잔액(자동대출약정이 있는 경우 대출한도 포함)이 지정 출금일 현재 수납기관의 청구금액보다 부족하거나, 예금의 지급제한 또는 약정대출의 연체 등으로 대체납부가 불가능한 경우의 손해는 본인의 책임으로 하겠습니다.
4. 지정 출금일에 동일한 수종의 출금이체청구가 있는 경우의 출금우선순위는 출금은행이 정하는 바에 따르도록 하겠습니다.
5. 출금이체 신규신청에 의한 이체개시일은 수납기관의 사정에 의하여 결정됩니다.
6. 출금이체신청(신규,해지)은 해당납기일 30일전까지 신청서를 제출하여야 합니다.
7. 출금이체 신청에 의한 지정계좌에서의 출금은 수납기관의 청구대로 출금키로 하여 출금요금에 이의가 있는 경우에는 본인과 수납기관이 협의하여 조정키로 합니다.
8. 출금이체금액은 해당 지정출금일 은행 영업시간 내에 입금된 예금(지정 출금일에 입금된 타점권은 제외)에 한하여 출금처리 됩니다.
9. 이 약관은 신청서를 수납기관에 직접 제출하여 출금이체를 신청한 경우에도 적용합니다.

개인정보 수집 및 이용동의

1. 수집 및 이용목적: 자동이체서비스를 통한 요금 수납, 민원처리 및 상담요청 응답
2. 수집항목: 성명, 전화번호, 휴대폰번호, 은행명, 계좌번호, 예금주명, 예금주 주민번호 앞6자리, 이메일
3. 보유 및 이용기간: 수집 이용 동의일로부터 자동이체서비스 종료일(해지일)까지이며, 보유는 해지일로부터 5년간 보존 후 파기(관계 법령에 의거)
4. 신청자는 개인정보 수집 및 이용을 거부할 수 있습니다. 단, 거부 시 자동이체서비스 신청이 처리되지 않습니다.

개인정보 취급 위탁

1. 결제(자동이체)서비스를 통한 요금 수납, 관련 민원처리 및 상담요청 응답을 위하여 개인정보 취급 업무를 위탁 운영하고 있습니다.
2. 위탁 계약시 개인정보보호를 위해 위탁업무 수행 목적 외 개인정보 처리 금지, 기술적·관리적 보호조치, 위탁업무의 목적 및 범위, 재위탁 제한, 개인정보에 대한 접근 제한 등 안전성 확보 조치, 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리 현황 점검 등 감독에 관한 사항 등을 명확히 규정한 계약을 서면 보관하고 있습니다.
3. 위탁 업체가 변경될 경우, 변경된 업체명을 인터넷홈페이지, SMS, 전자우편, 서면, 모사전송 등의 방법으로 공개하겠습니다.

문자(SMS)발송 동의

1. 자동이체 동의 및 처리결과 안내(휴대폰 문자전송)송부에 동의합니다.

상기 자동이체 신청과 관련하여 CMS 출금이체약관과 개인정보 수집 및 이용동의, 개인정보 취급 위탁 및 문자(SMS)발송에 동의하며, 자동출금이체서비스를 신청합니다.

◆ 금융거래정보의 제공동의서 ◆

본 신청과 관련하여 본인은 금융거래정보를 출금이체를 신규 신청하는 때로부터 해지 신청할 때까지 상기 수납기관에 제공하는 것에 대하여 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」의 규정에 따라 동의합니다.

20 년 월 일

신청인	_____(인/서명)	예금주 동의란	_____(인/서명)